



# POLITICA AZIENDALE INTEGRATA PER LA QUALITÀ E LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Ed. 03 Rev.00 del  
26/03/2024

- ALLEGATO 6 AL MGA -

## VISION

Gestiamo quasi 1700 km di rete acquedottistica e fognaria, 3 centrali idropotabili, 32 impianti di depurazione: un patrimonio vitale che - per la risorsa essenziale che trasporta e per il modo capillare in cui vi si dirama - può essere definito vera e propria spina dorsale – o sistema circolatorio - del nostro territorio.

Vogliamo essere motori della necessaria rigenerazione di questa rete e garanti della qualità dell'acqua che trasporta, nonché protagonisti e promotori di un ambito unico per la gestione – pubblica ed efficiente – del Sistema Idrico Integrato provinciale.

## MISSION

- Giungere alla stesura del nostro Piano di Sicurezza dell'Acqua, o Water Safety Plan, passando da un approccio alla sicurezza dell'acqua di tipo retrospettivo, fondato unicamente sul controllo, a un'impostazione basata sulla valutazione e gestione del rischio;
- Creare le basi economiche necessarie ad un Piano Investimenti espansivo e sostenibile, basato sulla valorizzazione degli impianti grazie alla modellazione delle reti e alla puntuale analisi delle sue necessità di ammodernamento, sostituzione e sviluppo;
- Promuovere un vasto Piano di Transizione Energetica, con l'obiettivo di raggiungere per l'azienda e i Comuni nostri soci il massimo grado di indipendenza possibile;
- Promuovere un Piano di Transizione Digitale che dia al nostro procedere la sicurezza e la velocità offerta dalla tecnologia;
- Promuovere un Piano di Transizione Culturale sia al nostro interno - valorizzando le risorse umane attraverso lo sviluppo delle competenze e la crescita professionale – sia all'esterno, diffondendo nella popolazione degli utenti stili di vita sostenibili e una gestione responsabile della risorsa-acqua;
- Essere sostenibili, efficienti, customer responsive.

Sulla base dei fattori interni ed esterni al contesto organizzativo e sugli indirizzi strategici determinati dalle parti interessate ci impegniamo a perseguire i seguenti obiettivi:

- Assegnare al Cliente e agli stakeholder un ruolo centrale nelle strategie e nei processi di miglioramento dell'efficacia del sistema integrato per la qualità e la prevenzione della corruzione;
- Ricercare l'ottimizzazione dei processi aziendali al fine di raggiungere il massimo livello di efficienza compatibilmente con le risorse e nell'ottica del miglioramento continuo per il raggiungimento degli obiettivi prefissati in materia di qualità e prevenzione della corruzione;
- Operare scrupolosamente, nello svolgimento del proprio ruolo istituzionale, per garantire un ambiente di lavoro sicuro e salubre per tutto il personale che opera per conto dell'organizzazione, nonché l'imparzialità e il buon andamento della gestione del Servizio Idrico Integrato;
- Affrontare le sfide quotidiane e le prospettive future con la giusta consapevolezza relativa alla rilevanza che la nostra attività ha in ambito sociale, economico ed ambientale;



**POLITICA AZIENDALE INTEGRATA PER LA  
QUALITÀ E LA PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE**  
- ALLEGATO 6 AL MGA -

Ed. 03 Rev.00 del  
26/03/2024

- Collaborare con le Autorità in modo trasparente, rispettando, nello svolgimento delle proprie attività istituzionali, la legislazione nazionale e locale;
- Rispettare standard di qualità e quantità del servizio come previsto nella Carta dei Servizi e monitorarne periodicamente il raggiungimento;
- Rilevare il livello di qualità percepita e attesa dall'utenza, attraverso analisi statistiche periodiche "Customer Satisfaction" e il monitoraggio in continuo delle segnalazioni e dei reclami;
- Monitorare l'efficacia e l'efficienza dei sistemi di adduzione, distribuzione, collettamento e depurazione delle acque ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- Analizzare e valutare i rischi e le opportunità del proprio contesto organizzativo per assicurare che il proprio Sistema di Gestione Integrato per la qualità e la prevenzione della corruzione sia uno strumento per perseguire il miglioramento continuo;
- Coinvolgere i fornitori di servizi e lavori nei piani di miglioramento continuo;
- Garantire le risorse necessarie (tecniche, economiche ed umane) per lo svolgimento ottimale dell'attività e l'erogazione del servizio e per tutte quelle azioni necessarie per la prevenzione della corruzione;
- Coinvolgere il personale interno, in termini di formazione, sensibilizzazione, riconoscimenti, soddisfazione e sviluppo di carriere, promuovendo inoltre la cultura della sicurezza sul lavoro, della tutela dell'ambiente e del contrasto a ogni fenomeno corruttivo, pubblico o privato;
- Mantenere e attuare il Sistema di Gestione Integrato per la Qualità e la Prevenzione della Corruzione secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 e la norma UNI EN ISO 37001:2016, quale valore aggiunto per l'organizzazione;
- Garantire il trattamento dei dati personali dei quali dispone per ragioni di servizio secondo criteri di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato, in modo da garantirne la sicurezza e la protezione, nonché la conservazione, secondo quanto definito dal GDPR (Regolamento UE/2016/679).

In aggiunta a quanto sopra, per la prevenzione della corruzione, stabiliamo tra l'altro:

- a) Il divieto di ogni comportamento che possa configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione;
- b) Il rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori a qualsiasi titolo, e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo aziendale;
- c) l'identificazione delle aree di rischio potenziale in base alla tipologia di attività e organizzazione adottate, l'individuazione e l'attuazione delle azioni idonee a ridurre/ minimizzare i rischi stessi;
- d) la predisposizione di procedure per identificare, riesaminare e raggiungere gli obiettivi per la prevenzione della corruzione;
- e) l'incoraggiamento a segnalare violazioni o anomalie, anche in forma anonima, in relazione ad atti di corruzione tentati, presunti ed effettivi e in generale qualsiasi violazione o carenza del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, del Modello Organizzativo e Gestionale ex D. Lgs. 231/2001,



**POLITICA AZIENDALE INTEGRATA PER LA  
QUALITÀ E LA PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE**  
- ALLEGATO 6 AL MGA -

Ed. 03 Rev.00 del  
26/03/2024

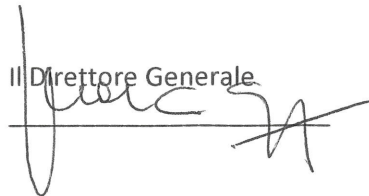
attraverso la creazione di appositi canali messi a disposizione, garantendo, tramite apposito Sistema Disciplinare e misure organizzative idonee a tutelare la riservatezza, che nessun segnalante subisca ritorsioni, trattamenti discriminatori o misure disciplinari in ragione della segnalazione effettuata;

- f) la designazione della Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione che:
- o supervisiona la progettazione e l'attuazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
  - o fornire guida e consulenza al personale in merito alle questioni legate alla corruzione e al sistema;
  - o assicurare che il sistema di gestione sia conforme ai requisiti della norma;
  - o relazionare sulla prestazione del sistema all'organo direttivo e all'alta direzione e alle altre funzioni nel modo opportuno.

La Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione ha l'autorità necessaria nell'espletamento della funzione nonché l'indipendenza.

g) La previsione e l'applicazione di sanzioni in caso di violazioni della Politica e del Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione, così come in caso di violazioni del Modello Organizzativo e Gestionale adottato ai sensi del D.Lgs. 231/01 e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza adottato ai sensi della Legge 190/2012, D.Lgs. 33/2013 e D.Lgs. 39/2013, attraverso l'adozione di un apposito Sistema Disciplinare adottato ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 231/01 ed integrato con i riferimenti alla ISO 37001 per un formale raccordo. Vale la pena rammentare come la presente Politica, parte del Sistema di Gestione Integrato, costituisca parte integrante del Modello Organizzativo e Gestionale adottato da Emiliambiente ai sensi del D. Lgs. 231/2001, per cui la violazione di quanto qui espresso costituisce violazione del Modello Organizzativo e Gestionale stesso.

*Il presente documento è comunicato alle parti interessate interne e reso disponibile alle parti interessate esterne affinché tutti la possano conoscere e rispettare.*

Il Direttore Generale  


*La presente Politica Integrata per la qualità e per la prevenzione della corruzione è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 18/04/2024*

